|  |
| --- |
| SPRAWOZDANIE PO REALIZACJI ZADANIA PRZEZ GRANTOBIORCĘ poddziałanie 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objęte Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 dla operacji realizowanych w ramach projektu grantowego |
| Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Ziemia Łowicka” |
|  |
| Tytuł projektu grantowego (*wypełnia LGD*) |
|  |
| Termin realizacji projektu grantowego w formacie od – do (dd-mm-rrrrr)(*wypełnia LGD*) |
| Potwierdzenie przyjęcia przez LGD/Pieczęć, podpis, data wpływu/ |  |
| Znak sprawy w LGD (*wypełnia LGD*) |

|  |  |
| --- | --- |
| **1.** Imię i nazwisko / nazwa Grantobiorcy: |  |
| **2.** Tytuł zadania: |  |
| **3.** Nr umowy o powierzenie grantu:  |  |
| **4.** Data zawarcia umowy o powierzenie grantu: |  |
| **5.** Data złożenia wniosku o rozliczenie grantu: |  |
| **6.** Szczegółowy opis zadania: |
|  |
| **7.** Zgodnie z ***Umową o powierzenie grantu*** Grantobiorca zobowiązany jest do zapewnienia trwałości efektów realizacji Grantu w okresie 5 lat od dnia wypłaty środków przez Agencję Płatniczą na rzecz Lokalnej Grupy Działania „Ziemia Łowicka”. **Czy warunek nadal jest przez Grantobiorcę spełniony?** |
|  |
| **8.** Zgodnie z ***Umową o powierzenie grantu*** w czasie trwania Grantu środki trwałe nabyte w jego ramach pozostają w dyspozycji Grantobiorcy i nie mogą być wykorzystywane dla celów innych niż określone umową bez wcześniejszej pisemnej zgody Grantodawcy. **Czy warunek nadal jest przez Grantobiorcę spełniony?** |
|  |
| **9.** Zgodnie z ***Umową o powierzenie grantu***po zakończeniu realizacji Grantu, Grantobiorca zobowiązuje się korzystać z dóbr wytworzonych i/lub nabytych z grantu, w tym z praw majątkowych do wartości niematerialnych i prawnych, jedynie w celach społecznie użytecznych. Zobowiązanie to dotyczy okresu związania celem w ramach Projektu Grantowego, którego beneficjentem jest Lokalna Grupa Działania „Ziemia Łowicka”. **Czy warunek nadal jest przez Grantobiorcę spełniony?** |
|  |
| **10.** Zgodnie z ***Umową o powierzenie grantu*** własność rzeczy lub praw nabytych ze środków, o których mowa w § 3 Umowy o powierzenie grantu, nie może zostać przeniesiona na inne podmioty przez okres 5 lat od dnia dokonania wypłaty ostatniej transzy pomocy, w ramach Projektu Grantowego, którego beneficjentem jest Lokalna Grupa Działania „Ziemia Łowicka”. **Czy warunek nadal jest przez Grantobiorcę spełniony?** |
|  |
| **11.** Zgodnie z ***Umową o powierzenie grantu*** Grantobiorca zobowiązany jest przechowywać dokumentację związaną z otrzymaną dotacją w miejscu swojej siedziby przez okres 5 lat od dnia dokonania wypłaty ostatniej transzy pomocy, w ramach Projektu Grantowego, którego beneficjentem jest Lokalna Grupa Działania „Ziemia Łowicka”. Za dokumentację związaną z realizacją Grantu uważa się w szczególności: wniosek o rozliczenie grantu wraz z załącznikami, Umowę wraz z aneksami, dokumentację związaną z procedurą udzielania zamówień, dokumentację finansowo-księgową, protokoły odbiorów, wnioski o rozliczenie grantu / sprawozdania końcowe, dokumentację związaną z monitoringiem, kontrolą Grantu. **Czy warunek nadal jest przez Grantobiorcę spełniony?** |
|  |
| **12.** Zgodnie z ***Umową o powierzenie grantu*** Grantobiorca zobowiązany jest do informowania o źródle finansowania Grantu, jak również o Projekcie Grantowym realizowanym przez Grantodawcę. **Czy warunek nadal jest przez Grantobiorcę spełniony?** |
|  |
| **13. Oświadczenie Grantobiorcy**Oświadczam, że informacje podane w niniejszym sprawozdaniu są zgodne z prawdą. |
|  |  |
| miejscowość i data | podpis Grantobiorcy / osób upoważnionych do jego reprezentacji / pełnomocnika |