



Plan  
Strategiczny dla  
Wspólnej  
Polityki  
Rolnej  
na lata 2023-2027



Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Załącznik nr 13a do Procedury oceny wniosków o powierzenie grantów  
oraz wyboru Grantobiorców w ramach EFRROW

.....  
(Miejscowość i data)

.....  
(Pieczęć LGD)

**Imię i nazwisko/Nazwa wnioskodawcy  
adres pocztowy wnioskodawcy**

.....  
(Znak sprawy – numer wniosku)

Na podstawie art. 21 ust. 5 pkt 1 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz. U. z 2023 r. poz. 1554 z późn. Zm.), Lokalna Grupa Działania „Ziemia Łowicka” informuje, że wniosek o powierzenie grantu pn.

#### Tytuł wniosku

który został zarejestrowany w dniu ..... r. o godz. ....., w odpowiedzi na nabór/konkurs nr ..... wniosków o powierzenie grantu na grant w zakresie: .....

#### osiągnął następujące wyniki oceny

- 1) spełnia warunki oceny formalnej **TAK/NIE**
- 2) spełnia warunki oceny merytorycznej w zakresie warunków udzielenia wsparcia: **TAK/NIE**
- 3) w ramach oceny zgodności z kryteriami wyboru:
  - a. spełniła kryteria dostępowe: **TAK/NIE**
  - b. uzyskała: ..... punktów
- 4) uzyskał minimalną liczbę punktów, w ramach oceny spełnienia kryteriów wyboru: **TAK/NIE**
- 5) LGD ustaliła kwotę grantu w wysokości: ..... zł
- 6) uzasadnienie w przypadku ustalenia kwoty grantu niższej niż wnioskowana: *(JEŚLI DOTYCZY)*
- 7) Załącznik nr 1: Formularz zgodności z kryteriami wyboru *(JEŚLI DOTYCZY)*

Z poważaniem  
Prezes LGD

POUCZENIE

Zgodnie z §22 Procedur wyboru i oceny grantobiorców od wyników oceny operacji przysługuje Wnioskodawcy prawo wniesienia odwołania.

1. Wnioskodawcy przysługuje prawo do odwołania od:
  - a) oceny merytorycznej w zakresie warunków udzielenia wsparcia, albo
  - b) oceny merytorycznej w zakresie zgodności z kryteriami wyboru grantobiorców, albo
  - c) ustalenia przez Radę LGD kwoty grantu niższej niż wnioskowana.
2. Odwołanie musi zawierać co najmniej:
  - a) oznaczenie instytucji właściwej do rozpatrzenia odwołania (LGD),
  - b) oznaczenie wnioskodawcy, znak sprawy - indywidualny numer sprawy, numer konkursu,
  - c) wskazanie kryteriów wyboru grantobiorców, z których oceną się nie zgadza lub wskazanie, w jakim zakresie wnioskodawca nie zgadza się z negatywną weryfikacją wniosku z warunkami udzielenia wsparcia oraz uzasadnienie stanowiska wnioskodawcy,
  - d) wskazanie zarzutów o charakterze proceduralnym w zakresie przeprowadzonej oceny, jeżeli zdaniem wnioskodawcy, naruszenia takie miały miejsce, wraz z uzasadnieniem,
  - e) podpis wnioskodawcy lub osoby upoważnionej do jego reprezentowania, z załączeniem oryginału lub kopii dokumentu poświadczającego umocowanie takiej osoby do reprezentowania tego wnioskodawcy, jeżeli nie wynika to z ogólnodostępnych rejestrów publicznych.
3. Odwołanie wnosi się w terminie do 7 dni od dnia opublikowania na stronie internetowej LGD wstępnej listy rankingowej.
4. Odwołanie wnoszone jest w formie i poprzez kanał komunikacji wskazany w ogłoszeniu konkursu.
5. Za datę wniesienia odwołania zgodnie z formą wskazaną w ogłoszeniu konkursu uznaje się jego faktyczny wpływ do: biura LGD lub w systemie IT LGD.